



**Sitzung des Pfarrverbandsrates am Donnerstag, den 21.05.2026, um 20 Uhr  
im Pfarrheim St. Quirin**

Anwesend:

*Hauptamtliche:* Pater Abraham, Peter John

*PGR St. Michael:* Nicole Rührmeyer, Andreas Sedlmair, Maria Sedlmair, Bernd Petry, Nikola Langhof, Sandra Reiser

*PGR St. Quirin:* Uschi Geierhos, Lulu Carvalho-Kühn, Martina Hofmann, Peter Jaumann, Gabi Kloiber, Quirin Lerche, Hans Oberhauser, Sandra Fischbeck

Entschuldigt:

Maresa Korber-Beck, Ulrike Stemmer

**1. Begrüßung**

**2. Geistliches Wort**

**3. Genehmigung der Tagesordnung und Ergänzungen**

Die Tagesordnung wird ergänzt um den Punkt „Altar zu Fronleichnam“ unter „Sonstiges“

**4. Genehmigung des Protokolls der letzten Sitzung**

**5. Nachfragen zu erhaltenen Protokollen**

- Informationen aus Gruppierungen, die kein Protokoll haben, sollten kurz berichten, z.B. Erwachsenenbildung, Bezirksausschuss
- Es wird angeregt, die Protokolle in der Tagesordnung aufzulisten
- Sachbereich Öffentlichkeitsarbeit
  - Newsletter-E-Mail-Account funktioniert für den Newsletter gut; E-Mail-Adresse: [news.quirin-michael@quirin-aubing.de](mailto:news.quirin-michael@quirin-aubing.de)
  - Gerne Mitteilung an diese E-Mail-Adresse, wer in den Verteiler der Veranstalter aufgenommen werden möchte; Anmeldung zum Erhalt des Newsletters über die Homepages möglich.
  - Nutzungsrechte an den zu veröffentlichenden Medien müssen vorhanden sein. Angesichts bestehender Abmahnrisiken wird darauf hingewiesen, dass Fotos aus dem Internet nicht ungeprüft verwendet werden dürfen. Ausschnitte von Google Maps dürfen nicht verwendet werden. Wenn Fotos KI-generiert sind, sollte darauf hingewiesen werden.
  - Im Sachbereich Öffentlichkeitsarbeit wurde eine Checkliste zu Datenschutz und Urheberrechten/Nutzungsrechten an Fotos erarbeitet; der Entwurf wird dem Protokoll angefügt; Anmerkungen und Anregungen werden gerne entgegen genommen und in der nächsten Sitzung des SB berücksichtigt.
- Das Thema Ökumene insbesondere vor dem Hintergrund der Entwicklungen in Freiam wird zum Themenspeicher hinzugefügt.

## **6. Informationen aus der HuP (Haushalts- und Personalausschuss des Pfarrverbands)**

- Zur Information: HuP-Sitzungen sind nicht öffentlich, daher werden keine Protokolle versandt. Der Jahresabschluss und die Haushaltsplanung sind öffentlich.
- Matthias Lerche informierte über die aktuellen Entwicklungen bezüglich des Haushaltsplans 2026. Zudem berichtete er über die wiederholten krankheitsbedingten Personalausfälle im Pfarrbüros St. Michael.

## **7. Abstimmung zur Kommunikationsplattform und zum Datenaustausch**

- Der E-Mail-Verteiler innerhalb des PVR-/PGR-Kreises wird in diesem Kreis geteilt; E-Mails werden künftig „offen“ versandt (kein bcc). Im erweiterten Verteilerkreis (Sachbereichs-Leiter) wünschen einige Empfänger keinen „offenen“ Versand; dies wird außerhalb der Sitzung geklärt.
- Andreas Sedlmair lädt zu einer Signal-Gruppe für den PVR ein, der alle PVR-Mitglieder beitreten können.

## **8. Gestaltung des Kennenlern- und Strategietags**

- Samstag, 27.06.2026, im Pfarrheim St. Michael; Teilnehmer: PVR- und KV-Mitglieder; optional Besuch der Abendmesse um 18 Uhr in St. Michael.
- Sammlung von Themenwünschen und zu beachtenden Aspekten gemäß separat erstellter und den PVR-Mitgliedern zur Verfügung gestellter Liste

## **9. Ergebnisse Dillingen 2025**

- Umfrage zum Ehrenamt wurde im Pfarrbrief veröffentlicht
- Derzeit wird ein Stammtisch geplant, in dem anhand von Fotos die Entwicklung des Zeltlagers gezeigt wird; Zeitpunkt: Juli oder September.
- Die Themen „Verbindung zwischen Gottesdienst und Veranstaltung“ und „Treffen der Wort-Gottes-Leiter“ werden demnächst umgesetzt.
- In der Kirche St. Michael ist ein digitaler Bilderrahmen angebracht, in dem die Fotos / Veranstaltungsankündigungen gezeigt werden; es gab positives Feedback.
- Für das Pfarreiwochenende 2026 in Dillingen wird eine Fortentwicklung des Themas/Ziels, das auf dem Kennenlerntag gefunden wird, als sinnvoll erachtet. Auf dem Kennenlerntag könnte eine Vorbereitungsgruppe gebildet werden. Es wird angeregt, das Ziel/Thema nach dem Pfarreiwochenende auch in einer Art Workshop mit interessierten weiteren Pfarreimitarbeitern fortzuentwickeln.

## **10. Geistliches Wort zu Beginn der Sitzungen**

- Das geistliche Wort wird in der bisherigen Form beibehalten, d.h. reihum gestaltet ein PVR-Mitglied das geistliche Wort.
- Geistliches Wort auf der nächsten Sitzung: Luisa Carvalho-Kühn (danach in alphabetischer Reihenfolge)

## **11. Gemeinsamer Pfarrverbandsrat-Gottesdienst 2026**

- Pfarrverbandsrat-Gottesdienst wurde bisher vom PVR gestaltet mit anschließendem Beisammensein, die letzten zwei Mal an der Langwieder Kapelle, davor an der Wiese an der Teufelsbergstraße
- Angesichts der diesjährigen Termschwierigkeiten wird derzeit kein fixer Termin geplant. Ggf. ergibt sich der Wunsch nach einem solchen Gottesdienst, bzw. ein Thema für den Gottesdienst auf dem Kennenlerntag.

## **12. Sammlung und Einreichung von Tagesordnungspunkten**

- Eine vorherige Erinnerung an den JF der (stellvertretenden) PVR-/PGR-Vorsitzenden mit Pater Abraham wird als sinnvoll erachtet, damit ggf. Tagesordnungspunkte eingeliefert werden können. Die Erinnerung soll in der Signal Gruppe erfolgen.
- Das neue Format der Tagesordnung wird sehr positiv empfunden.

## **13. Sonstiges**

- Martina Hofmann und Bernd Petry gestalten für den PVR den Altar und schließen sich bilateral kurz. Einführung, Evangelium und Fürbitten können gestaltet werden; der Ablauf ist fix. Bis 11.6.26 sollte der Text bei Pater Abraham vorliegen.

Termin nächste Sitzung: Mittwoch 22.07.2026, St. Michael Pfarrsaal

Für das Protokoll:

Sandra Fischbeck  
Protokollführung

Andreas Sedlmair  
PVR-Vorsitzender